**ДОГОВОР №\_\_\_**

**возмездного оказания услуг**

**г. Астана «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год**

**НАО «Международный центр зеленых технологий и инвестиционных проектов»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Заместителя Председателя Правления **Тасбаева Ерлана Эдгеевича**, действующего на основании доверенности № 15 от 26 декабря 2023 года, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», удостоверение личности № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны» или как указано выше, в соответствии со статьей 683 Гражданского Кодекса Республики Казахстан заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

# **Предмет договора**

* 1. На условиях настоящего Договора Исполнитель обязуется оказать «Услуги по разработке разделов проекта справочника по НДТ «Производство основных органических химических веществ и полимеров» (в качестве эксперта-технолога) в соответствии с Приложением №1 к Договору (далее – Услуга), а Заказчик принять и оплатить Услугу согласно условиям Договора.
  2. Срок оказания Услуг: с даты подписания Договора по 31 декабря 2024 года включительно.
  3. Исполнитель гарантирует, что не является субъектом предпринимательской деятельности и располагает опытом и квалификацией, подтвержденными всеми необходимыми лицензиями, разрешениями, аттестатами и/или сертификатами и любыми другими правами, и полномочиями, которые требуются для оказания Услуг, предусмотренных Договором. При несоблюдении данного условия Исполнитель должен возместить Заказчику причиненные этим убытки, в том числе в виде денежных сумм (иного имущества), взысканных с Заказчика государственными органами или иными третьими лицами.
  4. На правоотношения, возникающие из настоящего Договора, не распространяются нормы трудового законодательства Республики Казахстан.

# **Сумма договора и порядок выплаты**

* 1. Сумма договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** тенге, которая включает в себя все расходы Исполнителя, понесенные им в рамках оказания Услуг, а также налоги и другие обязательные платежи в бюджет и не подлежит изменению, за исключением случаев заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.
  2. Оплата суммы договора осуществляется поэтапно согласно Приложению №2 к Договору, в безналичном порядке путем перевода денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в разделе 14 Договора. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика и (или) Исполнителя до завершения того или иного этапа оказания Услуг, установленного приложением 2 к Договору, Заказчик производит оплату Исполнителю только за этап и (или) этапы оказания услуг, которые завершены в полном объеме и подтвержденные актом выполненных работ (оказанных услуг), подписанным Сторонами.
  3. Заказчик оплачивает Услуги в следующем порядке:
     1. в течение 10-ти рабочих дней после подписания Сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг), Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя сумму, с которойудерживаются налоги и другие обязательные платежи согласно законодательству Республики Казахстан.
     2. акт выполненных работ (оказанных услуг) подписывается Сторонами после предоставления Исполнителем услуг в соответствии с Технической спецификацией.
  4. Заказчик не несет ответственности в случае задержки оплаты в результате непредоставления, либо предоставления недостоверных банковских реквизитов для выплаты суммы договора.

# **Права и обязанности сторон**

* 1. Заказчик вправе:
     1. требовать от Исполнителя оказания Услуг надлежащего качества в объеме, порядке и сроки, определенные Договором и Приложением № 1 и Приложением № 2 к Договору;
     2. в целях контроля за ходом выполнения и качеством оказываемых Услуг запрашивать в любое время у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг. Контроль за сроками и качеством оказания услуг производится представителями Заказчика, определенными ответственными лицами – сотрудниками Заказчика, включая руководство Заказчика;
     3. отказаться от подписания акта выполненных работ (оказанных услуг) в случае их несоответствия условиям Договора;
     4. отказаться от подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), в случае наличия у Заказчика замечаний/возражений к услугам. Исполнитель обязан устранить замечания/возражения Заказчика в согласованные с Заказчиком сроки, но не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика;
     5. отказаться от оплаты суммы договора Исполнителю, в случае расторжения Договора по инициативе последнего до завершения оказания Услуг в полном объеме;
     6. отказаться от исполнения настоящего Договора в том числе, но не ограничиваясь, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения, предупредив об этом Исполнителя в письменной форме не менее, чем за 3 (три) рабочих дня, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
  2. Заказчик обязан:
     1. своевременно и в полном объеме оплатить фактически и надлежащим образом, оказанные Исполнителем Услуги, принятые по актам выполненных работ (оказанных услуг) на условиях Договора;
     2. по запросу Исполнителя предоставить необходимую информацию для своевременной подготовки разделов справочника по наилучшим доступным техникам «Производство основных органических химических веществ и полимеров», в случае отсутствия запрашиваемой информации у Заказчика, Исполнитель руководствуется аналогами со ссылками на Источники информации\*.

*\*- в качестве Источника информации признаются документы, приведенные в Приложении 1 к Технической спецификации к настоящему Договору, либо иные документы. официально применяемые в государствах, являющихся членами Организации экономического сотрудничества и развития.*

* 1. Исполнитель вправе:
     1. требовать от Заказчика оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора;
     2. запрашивать у Заказчика необходимую информацию по оказанию Услуг в рамках настоящего Договора;
  2. Исполнитель обязан:
     1. при оказании услуг быть независимым от мнения третьих лиц, в том числе работодателей Исполнителя, от должностных лиц, проверяющих органов, должен проявлять объективность при оказании услуг, все результаты услуг должны соответствовать требованиям законодательства Республики Казахстан;
     2. оказать Заказчику Услуги лично и надлежащего качества, в объеме, порядке и сроки, определенные Договором и Приложением № 1 и Приложением № 2 к нему;
     3. в случае наличия замечаний у Заказчика к оказанным или оказываемым Услугам устранять своими силами и за свой счет недостатки в сроки, указанные Заказчиком;
     4. оказывать консультационную и методологическую поддержку экспертам по предоставлению услуг по доработке разделов Справочника по НДТ (далее – Эксперт) и работникам Заказчика;
     5. проводить с экспертами и работниками Заказчика (по времени г. Астана) консультации в режиме телеконференции, посредством видеоконференцсвязи по запросу Заказчика;
     6. соблюдать конфиденциальность, предусмотренную Договором;
     7. не разглашать третьим лицам и не использовать с целями, отличными от надлежащего исполнения обязательств по Договору, любую информацию, полученную от Заказчика в соответствии или касательно Договора, без письменного на то согласия Заказчика;
     8. при невозможности оказания Услуг или его части немедленно об этом сообщить Заказчику;
     9. по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору.

# **Ответственность сторон**

* 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

Под неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору понимаются, в том числе случаи:

нарушения сроков оказания Услуг;

недостоверности и (или) не полноты данных, указанных Исполнителем в отчетах и (или) акте выполненных работ (оказанных услуг);

оказания некачественных Услуг (включая, но не ограничиваясь: ошибки, допущенные при осуществлении расчётов, составление заведомо ложных сведений, недостоверности и (или) не полноты данных).

* 1. В случае невыполнения и (или) несвоевременного выполнения Исполнителем обязательств по Договору, Заказчик имеет право удержать из общей суммы или взыскать по Договору, сумму неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) за каждый календарный день просрочки.
  2. Оплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.
  3. За нанесение убытков Заказчику или третьим лицам в результате нарушения им обязательств по Договору, Исполнитель несет полную ответственность в размере причиненного убытка согласно действующему законодательству Республики Казахстан. Исполнитель самостоятельно несет ответственность по любым искам, претензиям, финансовым обязательствам и т.д., связанным с причинением ущерба и (или) убытков третьим лицам, имуществу третьих лиц, требованиям о компенсации морального вреда, возникшим в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения своих договорных обязательств. Исполнитель обязан оградить Заказчика от таких разбирательств и компенсировать ему любые возникшие расходы.
  4. Заказчик вправе удержать/вычесть из суммы по Договору, выплачиваемой Исполнителю сумму убытка/вреда, причиненного Заказчику в соответствии с условиями настоящего Договора и/или взыскать их в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
  5. В случае расторжения Договора и (или) одностороннего отказа от Договора по инициативе Исполнителя, Заказчик имеет право обратиться в судебные органы Республики Казахстан за защитой своих прав и законных интересов, в том числе по возмещению расходов и (или) убытков, вызванных расторжением Договора и (или) односторонним отказом от Договора по инициативе Исполнителя.

# **Обстоятельства непреодолимой силы**

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.
  2. Для целей настоящего раздела «обстоятельства непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные и стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.
  3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.
  4. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в течение 2 (двух) рабочих дней письменно и/или устно уведомить об этом другую Сторону и предоставить подтверждающие документы, выданные компетентным органом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения.
  5. Стороны согласились, что в случае несоблюдения вышеуказанных условий, никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон по Договору не могут быть сняты или ограничены каким-либо образом.
  6. После окончания действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 1 (одного) рабочего дня письменно уведомить другую Сторону о прекращении действия подобных обстоятельств, указав при этом срок, к которому предполагается выполнение обязательств по Договору.
  7. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 15 (пятнадцати) календарных дней, то Стороны совместно определят дальнейшую юридическую судьбу Договора.

# **Конфиденциальность**

* 1. Стороны согласились считать весь объем информации, переданной и передаваемой Сторонами друг другу в период действия Договора и в ходе исполнения обязательств, возникших из Договора, конфиденциальной информацией другой Стороны.
  2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства никакими способами не разглашать какую бы то ни было информацию другой Стороны, делать ее доступной третьим лицам и использовать с целями, отличными от надлежащего исполнения обязательство по Договору, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона, либо случаев, когда одна Сторона в письменной форме дает другой Стороне согласие на предоставление третьим лицам конфиденциальной информации, к которой она получила доступ в силу исполнения Договора.
  3. В случае нарушения Исполнителем пунктом 6.1, 6.2. и 6.4 настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и/или взыскать убытки.
  4. Условия конфиденциальности оговорены Сторонами в Приложении 3 к Договору.

# **Интеллектуальная собственность**

* 1. Заказчик имеет право на всю интеллектуальную собственность и другие имущественные права, включая патенты, авторские права и товарные знаки, в отношении продуктов, процессов, изобретений, идей, ноу-хау или документов и других материалов, которые Исполнитель разработал для Заказчика в соответствии Договором, и которые прямо или косвенно связаны или подготовлены, или собраны в результате или в ходе выполнения Договора, как принятые по акту выполненных работ (оказанных услуг), так и не принятые по указанным актам, но разработанные в целях исполнения Договора. Исполнитель признает и соглашается с тем, что такие продукты, документы и другие материалы представляют собой работы/услуги, предназначенные для Заказчика.
  2. Заказчик обладает исключительными правами на результаты оказанных услуг по Договору.
  3. Договор не предусматривает передачу Исполнителю каких-либо патентов, авторских прав, товарных знаков, торговых наименований или иных прав интеллектуальной собственности Заказчика, которые могут содержаться или воспроизводиться в процессе исполнения Договора. Исполнитель и никто из его уполномоченных лиц либо от имени Исполнителя или его уполномоченных лиц, не будет подавать заявки на регистрацию какого-либо патента, товарного знака или иного права интеллектуальной собственности в отношении результатов проведения услуг по Договору или какой-либо его части.
  4. Исполнитель при оказании услуг несет ответственность за использование материалов и информации, свободных от прав и притязаний третьих лиц либо использования их в соответствии с законодательством об интеллектуальной собственности.
  5. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями Договора, Заказчик имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) Договор в случае нарушения Исполнителем настоящих положений, и при этом Исполнитель не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках Договора.

# **Публичные объявления**

* 1. Без предварительного письменного согласия Заказчика Исполнителю запрещается в какой бы то ни было форме делать/давать/высказывать/писать те или иные публичные объявления, выступления, интервью, заявления, мнения, в том числе экспертные мнения, заключения, комментарии или рекомендации в отношении любого из нижеперечисленного:

настоящего Договора;

реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг по настоящему Договору, в том числе их качества;

любой иной информации, связанной с настоящим Договором и (или) связанной с реализацией товаров, выполнения работ, оказания услуг по настоящему Договору.

Условия, изложенные в настоящем пункте Договора, распространяются на распространение указанной информации любым лицам, включая средства массовой информации.

* 1. Без предварительного письменного согласия Заказчика Исполнителю запрещается пользоваться названиями, изображениями, логотипами и товарными знаками Заказчика.
  2. Обязательства Исполнителя, установленные настоящим разделом, действуют в течение 5 лет с момента истечения срока действия настоящего Договора.
  3. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями Договора, Заказчик имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) Договор в случае нарушения Исполнителем настоящих положений, и при этом Исполнитель не вправе требовать какие-либо дополнительные платежи в рамках Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по Договору до его расторжения.

# **Порядок разрешения споров по Договору**

* 1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
  2. В случае невозможности решения споров указанным путем, они разрешаются в судах по месту нахождения Заказчика в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.
  3. Применимым правом по Договору является право Республики Казахстан. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

# **Уведомления, сообщения,**

**предоставление документов по Договору**

* 1. Все извещения, уведомления, письма-предложения и иные документы, направляемые в соответствии с исполнением Договора или в связи с ним одной из Сторон Договора другой Стороне, должны быть выполнены в письменной форме и предоставлены нарочным либо отправлены по адресам, указанным в разделе 14 Договора, курьером, заказным письмом с почтовым уведомлением, экспресс-почтой, факсом, электронной почтой с последующим предоставлением оригинала в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения факсового, электронного сообщения, если иное не предусмотрено Договором.
  2. Акт выполненных работ (оказанных Услуг) по Договору должен быть предоставлен Исполнителем Заказчику заказным письмом либо иным способом согласно Договору.
  3. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора (отказе от Договора) должно быть вручено нарочным уполномоченному представителю Стороны либо направлено заказным письмом.
  4. Стороны обязуются своевременно письменно извещать друг друга в случае изменения сведений, указанных в разделе 14 Договора.

# **Антикоррупционная оговорка**

* 1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех работников, агентов, представителей, аффилированных лиц каждой из Сторон, а также других лиц, привлекаемых ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с товарами (работами, услугами), поставляемыми (оказываемыми) по Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, любые формы оплаты, подарки и прочие имущественные выгоды, вознаграждения и льготы (в виде денег или любых ценностей) другой Стороне, ее работникам, агентам, представителям, потенциальным клиентам, аффилированным лицам, а также другим лицам, привлекаемым другой Стороной или действующим от ее имени, государственным служащим, межправительственным организациям, политическим партиям, частным лицам и прочим сторонам («Вовлеченные стороны»).
  2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты заключения Договора она не давала и не пыталась давать взятки Вовлеченным сторонам с целью установления и (или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с Договором.
  3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законодательством Республики Казахстан по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и обязуется соблюдать предусмотренным им нормы.
  4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применимых законов против коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
  5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по Договору.
  6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии коррупции и (или) противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.
  7. Стороны вправе разработать для своих сотрудников и следовать политикам и процедурам по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, необходимым для предотвращения фактов коррупции и фактов легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
  8. Каждая Сторона обязуется обеспечить выполнение процедур по предотвращению фактов взяточничества или попыток дачи взяток компаниями, выступающими в рамках данного Договора, от имени каждой из сторон, при их наличии.
  9. Стороны соглашаются, что в дополнение к правам на расторжение (отказ от исполнения), предусмотренным другими положениями Договора, Заказчик имеет право немедленно расторгнуть (отказаться от исполнения) Договор в случае нарушения Исполнителем настоящих положений о противодействии коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, и при этом Исполнитель не вправе требовать какие – либо дополнительные платежи в рамках Договора, кроме платежей, не связанных с нарушением настоящих положений о противодействии взяточничеству и коррупции, за товары (работы, услуги), надлежащим образом поставленные (выполненные, оказанные) по Договору до его расторжения.
  10. Каждая из Сторон освобождается от обязательств по осуществлению какого-либо платежа, который может причитаться другой Стороне по Договору, если такой платеж связан с нарушением другой Стороной настоящих положений о противодействии коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
  11. Каждая из Сторон, в соответствии с проводимой в компании кадровой политикой, при осуществлении предпринимательской деятельности гарантирует неприменение принудительного труда, рабства или торговли людьми, а также насколько известно Сторонам, принудительный труд, рабство или торговля людьми не будут являться частью операций любого из их прямых поставщиков. Стороны приняли, и будут принимать в будущем все необходимые меры для обеспечения насколько это возможно указанных гарантий на протяжении всего срока действия Договора.

# **Прочие положения**

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по Договору, а в части финансовых обязательств до их полного завершения.

В случае необходимости договор может быть пролонгирован, путем заключения соответствующего дополнительного соглашения.

* 1. Права и обязанности Исполнителя по Договору не могут быть переданы третьим лицам.
  2. Все изменения и дополнения Договора действительны при условии совершения их в форме дополнительного соглашения и подписания уполномоченными представителями Сторон.
  3. Все приложения к Договору, а также изменения и дополнения к Договору, совершенные в надлежащей форме, являются его неотъемлемой частью.
  4. Договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

# **Статус исполнителя и его персональные данные**

* 1. Исполнитель не является работником Заказчика. Исполнитель не имеет прав на какие-либо компенсационные выплаты, пособия, льготы или привилегии, предоставляемые работникам Заказчика или распространяющиеся на них.
  2. Исполнитель не подчиняется трудовому распорядку Заказчика и определяет порядок оказания Услуги с согласованием с Заказчиком с учетом объема и сроков оказания Услуги, а также не в ущерб интересам Заказчика.
  3. Исполнитель дает согласие на сбор, обработку, в том числе распространение третьим лицам его персональных данных не противоречащими законодательству Республики Казахстан способами в объеме, целях и на условиях согласно Приложению № 4 к настоящему Договору.
  4. Заказчик обязуется обеспечить конфиденциальность и защиту персональных данных Исполнителя ограниченного доступа в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

# **Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **НАО «Международный центр зеленых технологий и инвестиционных проектов»**  Республика Казахстан, г. Астана, район Есиль, ул. Достык, зд.18, 18 этаж, БЦ «Москва»  БИН 180540038892  ИИК KZ2496503F0008929282  Банк АО «ForteBank  БИК IRTYKZKA  Кбе 18  Тел.:+7 (7172) 79-77-95  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Тасбаев Е.Э.**  **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Приложение №1

к Договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Техническая спецификация закупаемых услуг**

**Цель:** Предоставление услуг по разработке разделов справочника по наилучшим доступным техникам «Производство основных органических химических веществ и полимеров» (далее – Справочник по НДТ) в Республике Казахстан. Предоставление консультационных услуг.

**Основание:** Предприятия/объекты в рамках разработки Справочников по НДТ Республики Казахстан, относятся к объектам I категории, деятельность которых оказывает негативное воздействие на окружающую среду.

В соответствии с требованиями Экологического кодекса Республики Казахстан от 2 января 2021 года №400-VI ЗРК (далее – Кодекс) наличие комплексных экологических разрешений является обязательным для предприятий-объектов I категории. Переход объектов I категории на комплексную разрешительную систему основывается на применении наилучших доступных техник (далее – НДТ), отраженных в Справочниках по НДТ.

В целях реализации вышеуказанных требований, а также положений статьи 113 Кодекса, Общество разрабатывает Справочники по НДТ в соответствии с областями применения НДТ.

Порядок разработки, применения, мониторинга и пересмотра Справочников по НДТ определяется в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 октября 2021 года №775 «Об утверждении Правил разработки, применения, мониторинга и пересмотра справочников по наилучшим доступным техникам» (далее – Правила).

1. **Состав и содержание услуг**

Настоящая техническая спецификация включает в себя следующее:

**1.1 Этап 1.** **Разработка и доработка первой версии проекта Справочника по НДТ**

1.1.1 Сбор и анализ данных на основе обзора литературы, обсуждения среди экспертов, информации с официальных источников, нормативно-правовых документов, справочных документов по НДТ (BREF ЕС), аналогичных документов стран ОЭСР и других технических регламентирующих документов.

1.1.2 Изучение результатов экспертной оценки комплексного технологического аудита (далее – КТА) предприятий на соответствие принципам НДТ.

1.1.3 Разработка разделов Справочника по НДТ, закрепленных за Исполнителем, в соответствии с утвержденным технической рабочей группой (далее – ТРГ) проектом структуры Справочника по НДТ.

1.1.4 Разработка первой версии проекта Справочника по НДТ в соответствии с требованиями пункта 12 Параграфа 2 Правил.

1.1.5 Консультационное сопровождение Заказчика на заседаниях ТРГ и с другими заинтересованными лицами (при наличии таковых).

1.1.6 Анализ целесообразности и обоснованности включения комментариев и замечаний во вторую (и последующие, в случае необходимости) версию проекта Справочника по НДТ в течение не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения комментариев и замечаний членов ТРГ.

1.1.7 Подготовка письменного мотивированного и обоснованного отказа в случае непринятия комментариев и замечаний членов ТРГ в течение не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения комментариев и замечаний членов ТРГ.

1.1.8 Разработка второй (и последующей, при необходимости) версии проекта Справочника по НДТ с учетом принятых замечаний и предложений, полученных по итогам обсуждения членами ТРГ и других заинтересованных лиц (при наличии таковых).

1.1.9 Предоставление Заказчику не реже одного раза в 10 (десять) рабочих дней отчета о проделанной работе с приложением подтверждающих документов.

1.1.10 Предоставление Заказчику отчета о проделанной работе по итогам Этапа 1 с приложением подтверждающих документов (Пояснительная записка с графическими материалами, первая версия проекта Справочника по НДТ(объем не менее 200 страниц)).

**1.2 Этап 2.** **Доработка второй и последующей версий (при необходимости) проекта Справочника по НДТ**

1.2.1 Доработка второй и последующей (в случае необходимости) версий проекта Справочника по НДТ с учетом всех замечаний и предложений, полученных по итогам обсуждения членами ТРГ, Комитета НДТ, других заинтересованных лиц (при наличии таковых).

1.2.2 Консультационное сопровождение Заказчика на совещаниях и с другими заинтересованными лицами (при наличии таковых).

1.2.3 Анализ и отработка замечаний, полученных в ходе заседаний Комитета по НДТ (при наличии таковых) в течение не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения комментариев и замечаний членов Комитета НДТ.

1.2.4 Подготовка письменного мотивированного и обоснованного отказа в случае непринятия комментариев и замечаний членов Комитета НДТ в течение не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения комментариев и замечаний членов Комитета НДТ.

1.2.5 Исполнитель предоставляет Заказчику не реже одного раза в 10 рабочих дней отчет о проделанной работе с приложением подтверждающих документов.

1.2.6 По итогам Этапа 2 Исполнитель предоставляет Заказчику отчет о проделанной работе с приложением подтверждающих документов (Пояснительная записка с графическими материалами, проект Справочника по НДТ (объем не менее 200 страниц), доработанный с учетом полученных замечаний и предложений, предусмотренных пунктом 1.2.1. настоящей Технической спецификации).

**1.3 Этап 3. Заключительный этап. Оказание консультационной поддержки Заказчика и экспертное сопровождение**

1.3.1 Экспертное сопровождение Заказчика при направлении в уполномоченный орган охраны окружающей среды для последующей процедуры официального утверждения в соответствии с законодательством Республики Казахстан (при необходимости).

1.3.2 По итогам Этапа 3 Исполнитель предоставляет Заказчику отчет о проделанной работе с приложением подтверждающих документов (Пояснительная записка с графическими материалами, проект Справочника по НДТ (объем не менее 200 страниц)).

1. **Требования к качеству услуг**
   1. Исполнитель должен гарантировать высокое качество оказания услуг и оперативность их проведения в соответствии с установленными Договором и технической спецификацией сроками.
   2. Услуга должна оказываться объективно, на строго научной и практической основе, всесторонне и в полном объеме. При разработке разделов справочника должна быть обеспечена объективность, системность, четкость, доступность и лаконичность изложения (без ущерба для содержания).
   3. Исполнитель обеспечивает соответствие содержания разделов основной цели Справочника по НДТ, а также обеспечивает удобство использования Справочника по НДТ. Содержание разделов должно быть ограничено соответствующей информацией, позволяющей определять НДТ и соответствующие уровни экологической эффективности, в соответствии с требованиями Кодекса, а также включать в себя информацию по оценке применимости НДТ.
   4. Услуга по разработке Справочника по НДТ должна учитывать наилучший мировой опыт в данной сфере, в том числе должны использоваться аналогичные и сопоставимые справочники, официально применяемые в государствах, являющихся членами Организации экономического сотрудничества и развития согласно, но не ограничиваясь, Приложению 1 к Технической спецификации, с учетом необходимости обоснованной адаптации под существующие производственные, технические и технологические особенности, финансовые, материальные, климатические и экологические условия Республики Казахстан, обуславливающие техническую и экономическую доступность НДТ в конкретных областях их применения.
   5. Информация, приведенная в разделах Справочника по НДТ о методах предотвращения и контроля эмиссий, уровне эмиссий, объеме образования, накопления, захоронения отходов, а также по техническим, экологическим и экономическим аспектам, приводится в объеме, достаточном для принятия взвешенного решения ТРГ и Комитета НДТ о включении того или иного НДТ в Справочник по НДТ.
   6. Исполнитель формирует разделы проекта Справочника по НДТ и обеспечивает соответствие оформления согласно требованиям Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Тасбаев Е.Э.**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 1

к Технической спецификации

к Договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Перечень приоритетных документов, рекомендованных для использования при оказании услуг**

* Директива 2010/75/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О промышленных выбросах (о комплексном предотвращении загрязнения и контроле над ним);
* Решение Комиссии, выполняющей решения от 10 февраля 2012 г. «Установление правил, касающихся руководства по сбору данных и составлению справочных документов по НДТ, а также по обеспечению их качества, упомянутых в Директиве 2010/75/ЕС Европейского парламента и Совета по промышленным выбросам»;
* Справочный документ по НДТЕК для производства органических химикатов в больших объемах (Best Available Techniques Reference Document for the Production of Large Volume Organic Chemicals), 2017 г.;
* Справочный документ по НДТЕК для производства органических чистых химикатов (Best Available Techniques Reference Document for the Manufacture of Organic Fine Chemicals), 2006 г.;
* Справочный документ по НДТЕК для производства полимеров (Best Available Techniques Reference Document for the Production of Polymers), 2007 г.;

- Информационно-технический справочник по наилучшим доступным технологиям 18-2019 «Производство основных органических химических веществ»;

- Информационно-технический справочник по наилучшим доступным технологиям 32-2017 «Производство полимеров, в том числе биоразлагаемых»;

* Справочный документ по НДТЕК «Экономический и кросс-медиа эффект» (Reference Document on Economics and Cross-Media Effects), 2006 г.;
* Справочный документ по НДТЕК «Обращение с отходами» (Best Available Techniques Reference Document for Waste Treatment), 2018 г.;
* Справочный документ по НДТЕК «Энергоэффективность» (Reference Document on Best Available Techniques for Energy Efficiency), 2009г.;
* Рекомендации к тексту, используемые в BREF (Standard text used in BREFs) от 7 марта 2019 года, Севилья;
* Отчет Проекта ОЭСР по НДТ - Этап 4 - Руководство по определению НДТ и установлению уровней экологической эффективности для выполнения условий получения экологических разрешений на основе НДТ, 2020 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Тасбаев Е.Э.**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №3

к Договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Стоимость услуг и порядок выплаты**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Наименование** | **Срок оказания услуг** | **Порядок оплаты за оказанные услуги, %** | **Документы подтверждающие этапность исполнения запланированного объема работ** |
| 1 | | Этап 1. Разработка и доработка первой версии проекта Справочника по НДТ | с момента заключения договора до 31 июля 2024 года | 30 % | Проект Справочника по НДТ, рассмотренный членами ТРГ;  Протокол заседания ТРГ о рассмотрении проекта Справочника по НДТ;  Отчет о проделанной работе |
| 2 | | Этап 2. Доработка второй и последующей версий (при необходимости) проекта Справочника по НДТ | с 1 августа 2024 года – 30 сентября 2024 года | 40 % | Проект Справочника по НДТ, Протокол голосования членов ТРГ;  Протокол заседания Комитета НДТ по рассмотрению и согласованию Справочника по НДТ;  Отчет о проделанной работе |
| 3 | | Этап 3. Заключительный этап.Оказание консультационной поддержки Заказчика и экспертное сопровождение | 1 октября 2024 года – 31 декабря 2024 года | 30 % | Отчет о проделанной работе |
| |  |  | | --- | --- | | **От Заказчика:** | **Исполнитель:** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Тасбаев Е.Э.**  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

# Приложение №4

к Договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Условия конфиденциальности по Договору**

1. **Термины и определения**

1.1. **Передающая сторона** – Заказчик.

1.2. **Получающая сторона** – Исполнитель.

1.3. **Информация** – конфиденциальная информация по Договору.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1 Передающая сторона вправе:

2.1.1 относить сведения к коммерческой тайне и иной конфиденциальной информации, определять перечни и состав такой информации;

2.1.2 использовать Информацию для собственных нужд в порядке, не противоречащем законодательству Республики Казахстан;

2.1.3 разрешать или запрещать доступ к Информации, определять порядок и условия доступа к Информации;

2.1.4 требовать от Получающей стороны соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности;

2.1.5. в любое время потребовать возврата Информации путем подачи письменного уведомления об этом Получающей стороне;

2.1.6 защищать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами и/или Получающей стороной Информации, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением ее прав.

2.2 Получающая сторона вправе самостоятельно определять способы защиты Информации, переданной ей по Договору. Однако при этом должно быть обеспечено выполнение следующих условий:

- исключение доступа к Информации любых лиц без согласия Передающей стороны;

Получающая сторона может раскрыть Информацию без письменного согласия Передающей стороны в необходимых степени и объёме работникам и специалистам, привлеченным Получающей стороной. При этом, Получающая сторона: гарантирует соблюдение такими лицами условий Договора и получит от этих лиц обязательства по сохранению конфиденциальности Информации.

2.3 Получающая сторона обязана:

2.3.1 ограничивать доступ к Информации, полученной в рамках Договора, путем установления контроля за соблюдением режима конфиденциальности;

2.3.2 незамедлительно сообщить Передающей стороне информацию о допущенном Получающей стороной либо ставшей ей известным факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Информации третьими лицами.

2.3.3. в течение 15 дней после получения уведомления от Передающей стороны, возвратить всю оригинальную Информацию Передающей стороне и уничтожить все копии и репродукции (как письменные, так и электронные), которыми она располагает, в соответствии с условиями Договора, письменно уведомить об уничтожении Передающей стороне (в случае уничтожения), представив копию акта об уничтожении.

2.4 Невыполнение вышеуказанных условий является основанием для прекращения доступа к Информации Получающей стороны и предоставляет право Передающей стороне на односторонний отказ от исполнения Договора, заключенного между Сторонами, в рамках которых Получающая сторона должна получить доступ к Информации.

Получающая сторона обязана возместить Передающей стороне убытки, связанные с расторжением договорных отношений.

1. **Ответственность сторон и разрешение споров**

3.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение Получающей стороной обязательств, предусмотренных Договором, Получающая сторона несет полную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и положениями Договора.

3.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получающей стороной обязательств, предусмотренных Договором, Получающая сторона обязана полностью возместить Передающей стороне убытки, причиненные таким нарушением обязательств, на основании письменной претензии Передающей стороны. Возмещение убытков производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования по реквизитам, указанным в требовании. Возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения ими обязательств и принятия мер, направленных на устранение нарушений.

3.3 При проведении расследования фактов разглашения Информации или обстоятельств, свидетельствующих о нарушении Договора по вине Получающей стороны, Передающая сторона вправе направить к Получающей стороне своих работников, осуществляющих деятельность в области защиты информации. В этом случае оплата расходов, связанных с командированием таких специалистов или привлечением по согласованию Сторон независимых экспертов, производится Получающей стороной, допустившей утерю или разглашение Информации.

3.4 В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Передающая сторона вправе проводить проверки соблюдения Получающей стороной обязательств по защите Информации.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **Исполнитель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Тасбаев Е.Э.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

М.П.

# Приложение №5

к Договору возмездного оказания услуг

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**СОГЛАСИЕ**

на сбор и обработку персональных данных НАО «Международный центр зеленых технологий и инвестиционных проектов»

*(для третьих лиц и работников привлеченных по договору на оказание услуг по предоставлению персонала)*

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите»,

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчества (при наличии) полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вид документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)*

даю согласие НАО «Международный центр зеленых технологий и инвестиционных проектов» на сбор и обработку своих персональных данных, что связано с выполнением мною определенных услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(основание передачи персональных данных: Договорные отношения, срок и т.д.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись, дата (заполняется собственноручно)*