|  |
| --- |
| **I. Информация о позиции** |
| *Название позиции:* Международный Технический консультант по энергоэффективности и энергосбережению. ***Название проекта:*** Глобальная программа инноваций в области чистых технологий в Казахстане: Содействие в продвижении инноваций в области чистых технологий и предпринимательства в МСП для создания зеленых рабочих мест в Казахстане***Тип контракта***: Договор о возмездном оказании услуг (ДВОУ)***Период:*** С даты подписания Договора до 31 декабря 2024 года ***Занятость:*** частичная занятость (40 рабочих дней) ***Место работы:*** по месту нахождения |

|  |
| --- |
| **II. Основание** |
| Цель проекта – ускорение инноваций в области экологически чистых технологий и предпринимательства со стороны малых и средних предприятий и стартапов, а также укрепление экосистемы инноваций и предпринимательства в области чистых технологий в Казахстане. Проект финансируется Глобальным Экологическим Фондом (ГЭФ).Период реализации проекта 3 года. Бенефициары проекта: Министерство экологии и природных ресурсов РК, частный сектор и НПО, научно-исследовательские институты. Проект ЮНИДО-ГЭФ направлен на поддержку этапов формирования предприятий чистых технологий. Широкое распространение и использование чистых технологий имеет значительный потенциал для решения серьезных проблем, связанных с изменением климата и окружающей средой, с которыми сегодня сталкивается глобальное сообщество и его правительства, и Республика Казахстан не является исключением. Экономика Казахстана в основном зависит от добычи и переработки природных ресурсов. Несмотря на значительный прогресс, достигнутый за последнее десятилетие в продвижении к зеленой экономике, основные отрасли промышленности Казахстана продолжают вносить существенный вклад в выбросы парниковых газов.МСП и стартапы являются ключевыми двигателями роста сектора чистых технологий в странах с формирующейся рыночной экономикой и развивающихся странах. Их понимание местных потребностей и наиболее острых экологических проблем дает местным МСП и стартапам уникальную возможность поставлять экологически чистые продукты и услуги, которые удовлетворяют реальный спрос. Ожидается, что более активное продвижение и внедрение инноваций в области чистых технологий будет способствовать дальнейшему укреплению усилий Казахстана по обеспечению устойчивого развития с низким уровнем выбросов углерода. Проект будет сотрудничать с центральными органами управления, а также предприятиями, МСП и научными институтами.  |
| Общей целью услуг международного технического консультанта по зеленой энергетике проекта является успешная реализация проекта в соответствии с целями, рабочим планом и бюджетом, изложенные в проектном документе, включая следующие конкретные результаты проекта:* Преобразование инновационных решений в области чистых технологий на ранних стадиях в коммерческие предприятия.
* Оказание содействия стране в укреплении и взаимодействии экосистем чистых технологий, инноваций и предпринимательства (CIEE).
* Координация работ и создание платформы для взаимодействия заинтересованных сторон, и широкого распространения мероприятий и извлеченных из проекта уроков по распространению успешных подходов по реализации проекта.

В дополнение Международный технический консультант по энергоэффективности и энергосбережению должен будет координировать деятельность в рамках инициатив, проводимых МЦЗТИП, национальными партнерами и международными организациями, что позволит добиться синергетического эффекта между проектами в различных областях, но со схожими целями (например, в области управления климатическими рисками, управления устойчивыми природными ресурсами, развития на основе сообществ и др.). В дополнение к тематике энергоэффективности и энергосбережению специалист будет оказывать поддержку всем национальным стартапам по мере необходимости, в частности, проектам в области «зеленого строительства» и «современные материалы и химикаты». Выполнение в достижении ожидаемых результатов в установленные сроки и в соответствии с Планом мероприятий проекта. |

|  |
| --- |
| III. Функции и объем услуг |
| *Консультант выполняет следующие основные функции, но не ограничивается этим:* * Участие в подготовке совместно с Группой реализации проекта годовых планов планов проекта и годовых отчетов Проекта;
* Адаптация и согласование Руководств(a) по операционному управлению Проекта в соответствии с требованиями UNIDO по пре-акселерации, акселерации, продвинутой акселерации и пост-акселерации GCIP;
* Создать концепцию по объединению текущих игроков в Казахстана в области энергоэффективности и энергосбережению, Национальную платформу по развитию и усилению инноваций в области чистых технологий и экосистемы предпринимательства (cleantech innovation and entrepreneurship ecosystems (CIEE);
* Определение рисков в стартапах по направлению энергоэффективности и энергосбережению и консультация стартапов и проектного персонала по их смягчению;
* Подготовка аналитического материала по наиболее известным кейсам международных стартапов в области энергоэффективности и энергосбережению с указанием извлечённых уроков и важных вех в реализации проектов;
* Подготовить типовую «стратегию» привлечения технических ресурсов и экспертизы для стартапов опираясь на текущих стейкхолдеров в Казахстане и на международном уровне с учетом национальных технопарков, венчурных игроков и др.;
* Обеспечение обучения и сертифицирования тренеров, менторов и судей для Акселератора GCIP в Казахстане;
* Совместно с бизнес-консультантом провести консультационные встречи с конструкторскими бюро, лабораториями или иными технопарками для проверки технологий, разработке прототипов и поддержке по тестированию оборудования и определить команды, которым необходима данная поддержка и их сопровождение;
* Активное содействие в проведении серии брокерских событий, вебинаров, семинаров в цикле пре-акселерации и Акселератора GCIP в Казахстане с выработкой рекомендаций для стартапов по тематическому направлению энергоэффективность и энергосбережение, Зеленое строительство, современные материалы и химикаты;
* Активное содействие в проведении 4-дневного семинара Национальной академии GCIP, брокерских событий в 4 городах Казахстана и Национального форума GCIP в г. Астана;
* Оказание поддержки стартапам GCIP по тематическому направлению энергоэффективность и энергосбережение, Зеленое строительство, современные материалы и химикаты в повышении их потенциала и конкурентоспособности, а также в использовании рыночных возможностей;
* Инициирование и контроль информирования потенциальных заявок, консультация менторов и стартаперов по подготовке стартапов по тематическому направлению энергоэффективность и энергосбережение, Зеленое строительство, современные материалы и химикаты;
* Координация и подготовка презентаций (минимум двух (2), по одной (1) для будущих стартаперов и будущих инвесторов) содержащих разделы по пре-акселерации и акселерации, продвинутой (advanced) акселерации и пост-акселерации и коммерциализации для ключевых партнеров и будущих стартапов по тематическому направлению энергоэффективность и энергосбережение, Зеленое строительство, современные материалы и химикаты;
* Подготовка по разработанным материалам не менее 5 проектов публикаций, одобренных координатором проекта для масс медиа Казахстана и для социальных сетей партнёров;
* Создать концепцию по объединению текущих игроков в Казахстана в области энергоэффективность и энергосбережение, Зеленое строительство, современные материалы и химикаты; в Национальную платформу по развитию и усилению инноваций в области чистых технологий и экосистемы предпринимательства (cleantech innovation and entrepreneurship ecosystems (CIEE);
* Подготовка аналитических/информационных справок в рамках проекта по запросу МЦЗТИП/МЭПР, UNIDO, заинтересованных сторон.
 |

|  |
| --- |
| IV. Задачи и ожидаемые результаты |
| Консультант будет предоставлять **услуги по продвижению стартап технологии в области возобновляемых источников энергии** при тесном взаимодействии с национальным техническим консультантом и под непосредственным руководством Национального координатора проекта и Директора Департамента управления проектами МЦЗТИП, тесно сотрудничать с международными и национальными консультантами GCIP Kazakhstan проекта, глобальной командой GCIP и UNIDO, а также с сотрудниками других проектов и департаментов МЦЗТИП. Кроме того, консультант будет оказывать содействие в работе с заинтересованными и соответствующими организациями для выполнения следующего объема услуг. |

|  |
| --- |
| РЕЗУЛЬТАТЫ УСЛУГ и ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ |
| **Этапы** | **№****п/п** | **Наименование и результаты услуг** | **Крайний срок** |
| I | 1 | Доработка и включение казахстанского контекста в Руководства GCIP по пре-акселерации и по акселерации ***Результат:*** Согласованные правки и рекомендации. Руководства GCIP Kazakhstan (пре-акселерация и акселерация) с рекомендациями по усовершенствованию направлено в NGIN и ЮНИДО | 20 календарных дней с даты подписания договора |
| 2 | Оказана поддержка в подготовке и принято участие в проведении ежегодных мероприятий Национальный форум GCIP (Астана), Investor connect 2023***Результат:*** краткий обзор по участию в мероприятии, презентация, включение в программу пунктов повестки дня, предложения и рекомендации по участникам, материалам и презентациям форума, формату проведения и др. | 50 календарных дней с даты подписания договора |
| 3 | Изучение и адаптация обучающих модулей по акселерации NGIN для последующего проведения тренингов в Казахстане. Подготовлены обучающие Модули, проведена верификация с помощью участвующих стартапов. ***Результат:*** Обучающие модули по тематикам подготовлены и согласованы с ДУП и ГРП проекта |  50 календарных дней с даты подписания договора |
| 4 | Оказана поддержка для подготовки kick off and follow up мероприятий в рамках Train-the-Trainers (Астана):***Результат:*** Материалы и презентации  | 50 календарных дней с даты подписания договора |
| **Общий результат по этапу I** | **Подготовлен отчет (1) об оказанных услугах (акт оказанных услуг), включая подтверждающие материалы/документы/отчеты/служебные записки и т.п.** | 60 календарных дней с даты подписания договора |
| II | 5 |  Координация и подготовка презентаций (минимум двух (2), по одной (1) для будущих стартаперов и будущих инвесторов) содержащих разделы по пре-акселерации и акселерации, продвинутой (advanced) акселерации и пост-акселерации для ключевых партнеров и будущих стартапов по тематическому направлению энергоэффективность и энергосбережение, Зеленое строительство, современные материалы и химикаты.***Результат:*** Две презентации для участников Стартапов и ключевых партнёров подготовлены и согласованы с группой реализации проекта. | 80 календарных дней с даты подписания договора |
| 6 | Проведены рабочие встречи и обучение менторов ***Результат:*** краткий обзор по обучению менторов (приложить презентации, записи тренингов) | 30 календарных дней с даты подписания договора с менторами |
| 7 | Подготовка аналитического материала по наиболее известным кейсам международных стартапов в области «управления отходами», «водные ресурсы» с указанием извлечённых уроков, рисков и важных вех в реализации проектов; ***Результат:*** *драфт брошюры для обучения стартапов и презентация по представленной информации* | 100 календарных дней с даты подписания договора  |
| 8 | Создать концепцию по объединению текущих игроков в Казахстана в области «управления отходами», «водные ресурсы», современные в Национальную платформу по развитию и усилению инноваций в области чистых технологий и экосистемы предпринимательства (cleantech innovation and entrepreneurship ecosystems (CIEE);***Результат:*** Аналитический отчет по концепции CIEE Kazakhstan в области «управления отходами», «водные ресурсы» и его обсуждение на экспертном уровне. | 130 календарных дней с даты подписания договора |
| **Общий результат по этапу II** | **Подготовлен отчет (2) об оказанных услугах (акт оказанных услуг), включая подтверждающие материалы/документы/отчеты/служебные записки и т.п.** | 140 календарных дней с даты подписания договора |
| III | 9 | Проведение обучающего модуля по своим тематическим направлениям в рамках осуществления цикла Казахстанского акселератора GCIP***Результат:*** Подготовлены списки, программа, представлены презентации во время цикла акселерации по проекту GCIP, подготовлены, подготовлены информационные материалы | 160 календарных дней с даты подписания договора |
| 10 | Обеспечить верификацию / поддержку тестирования технологии/производства продукта/ для одного из наиболее лучших (инновационных) стартапов. Предпочтение отдается комбинированному стартапу.***Результат:*** *Выбранный стартап направлен на научно-техническую экспертизу* | 180 календарных дней с даты подписания договора |
| 11 | Оказана поддержка в организации и проведении обучающего модуля по своим тематическим направлениям в рамках осуществления цикла продвинутой акселерации и пост акселерации стартапов.***Результат:*** Подготовлены списки, программа, представлена презентация во время цикла продвинутой акселерации и пост-акселерации по проекту GCIP, подготовлены письма приглашения, подготовлены информационные материалы | 200 календарных дней с даты подписания договора |
| **Общий результат по этапу III** | **Подготовлен отчет (3) об оказанных услугах (акт оказанных услуг), включая подтверждающие материалы/документы/отчеты/служебные записки и т.п.** | 210 календарных дней с даты подписания договора |
| IV | 12 | Оказана консультационная поддержка по отбору стартап проектов и составлен короткий список стартапов на участие в акселерации. ***Результат:*** Составлен короткий список стартапов (не менее 25 проектных заявок) для участия в акселерации 2-го цикла.  | 230 календарных дней с даты подписания договора |
| 13 | Проведение обучающего модуля по тематическому направлению в рамках осуществления цикла Казахстанского акселератора GCIP***Результат:*** Подготовлены списки, программа, представлены презентации во время цикла акселерации по проекту GCIP, подготовлены письма приглашения, подготовлены информационные материалы | 250 календарных дней с даты подписания договора |
| 14 | Оказана техническая и лидерская поддержка для стартапов в области «энергоэффективность и энергосбережение», «зеленое строительство», «современные материалы и химикаты» для участия в брокерских событиях в 4-х городах РК. Принято онлайн участие *в 4-х городах*, проведены презентации в проекте GCIP***Результат:*** презентации | 330 календарных дней с даты подписания договора |
| **Общий результат по этапу IV** | **Подготовлен отчет (4) об оказанных услугах (акт оказанных услуг), включая подтверждающие материалы/документы/отчеты/служебные записки и т.п.** | 360 календарных дней с даты подписания договора |
| V | 15 | Оказана поддержка в подготовке и участия стартапов в ежегодном Национальном форуме GCIP (Астана) и Investor Connect.***Результат:*** рекомендации участникам | 400 календарных дней с даты подписания договора |
| 16 | Подготовлен материал проектов публикаций, одобренных координатором проекта для масс медиа Казахстана и для социальных сетей партнёров; | 410 календарных дней с даты подписания договора |
| **Общий результат по этапу V** | **Подготовлен отчет (5) об оказанных услугах (акт оказанных услуг), включая подтверждающие материалы/документы/отчеты/служебные записки и т.п.** | 410 календарных дней с даты подписания договора |
| VI. Квалификационные требования |
| Образование: | Высшее образование (степень бакалавра) в области естественных наук / инженерных, обрабатывающих и строительных отраслей. |
| Опыт работы: | * Не менее пяти (5) лет профессионального опыта в реализации проектов в области энергетики, энергоэффективности и энергосбережения, ВИЭ экологии, зеленой экономики, развития зеленых технологий, изменения климата.
* Опыт методического консультирования и/или подготовки и проведения тренингов в области зеленой устойчивой энергетики, изменения климата не менее 3 лет;
* Не менее 3 лет опыта работы в международных проектах.
* Не менее 3 лет в экспертизе энергетических проектов и аналитики;
* Наличие опыта работы по акселерации или поддержки стартапов;
* Знания в области экологически чистых технологий, обучающих программах, и управления проектами;
* Опыт работы в подготовке аналитических отчетов, информационных справок, стратегических документов, отчетов
* Опыт работы в реализации грантовых проектов приветствуется
* Отличные навыки коммуникации и отличные навыки презентации;
* Уверенный пользователь ПК.
 |
| Языковые требования: | русский, английский |